

JANETH UBAQUE GARCÍA

janeth.ubaquegarcia@gmail.com - jubaque@contineneexpress.com

Bogotá, Colombia

DATOS PERSONALES

Dirección: Calle 128 No 72 48 Casa 7

Teléfono: 3005669458

PERFIL PROFESIONAL

Ingeniera Industrial y Abogada, especialista en Derecho Aduanero de la Universidad Externado de Colombia. Con trayectoria de más de 20 años en el sector comercio exterior, manejo de aduana y transporte internacional. Amplio conocimiento y experiencia en derecho administrativo y normatividad aduanera actual. Experta en auditorias y dirección de los Sistemas de Gestión de la Calidad y Seguridad.

Me he desempeñado en cargos gerenciales en el área del comercio internacional y como asesora de diferentes empresas del sector aduanero.

Cuento con habilidades para interactuar en la solución de problemas socio-jurídicos bajo los criterios de responsabilidad, lealtad y discreción; capacidad demostrada de liderazgo y manejo de equipos multidisciplinarios; y orientación al trabajo bajo objetivos y por resultados.

FORMACIÓN ACADÉMICA • Especialista en Derecho Aduanero

2008 – Posgrado / Universidad Externado de Colombia

- **Abogada**
2006 – Pregrado / Universidad Libre (Bogotá)
- **Ingeniera Industrial**
1993 Pregrado / Universidad Distrital Francisco Jose de Caldas (Bogotá)

OTROS

- **Seminario Nueva Legislación Aduanera** – 2019 / Fenalco Bogotá.
- **Auditor Interno Integral Norma Internacional BASC** – 2011 / BASC Training Bogotá.

EXPERIENCIA LABORAL AGENCIA DE ADUANAS CONTINENTAL EXPRESS LTDA

Cargo: Gerente General (*septiembre 02 de 1998 – actualidad*) Funciones

principales:

- Asesorar y orientar jurídicamente a los clientes de la compañía, en materia aduanera y cambiaria.
- Realizar acciones de agotamiento de la vía gubernativa y representación en instancias judiciales y extrajudiciales.
- Interponer y contestar de demandas y recursos.
- Planificar, organizar, controlar y coordinar eficientemente el sistema comercial, administrativo y financiero de la empresa, diseñando estrategias que permitan el logro de los objetivos empresariales.
- Dirigir el desarrollo de las actividades de la empresa, el control de los procesos de importación, exportación y tránsitos aduaneros.
- Representar a la Compañía ante la Dirección de Impuestos y aduanas nacionales DIAN.

SIA AIRTRANS LTDA, SOCIEDAD DE INTERMEDIACIÓN ADUANERA

Cargo: Directora de Importaciones (*abril 08 de 1996 – agosto 1998*) Funciones

principales:

- Direccionar y controlar los procesos de importaciones y exportaciones.
- Asesorar y atender a los clientes de la compañía.
- Liderar la elaboración de los contratos laborales y manejo de personal a cargo.
- Encargada de contratación de terceros para las operaciones de comercio exterior y accesorios de las motonaves (uno de los clientes más importantes).
- Dirigir oficios y contestar requerimientos a la Dirección de Impuestos y aduanas nacionales DIAN.

CIDESA- SOCIEDAD DE INTERMEACIÓN ADUANERA

Cargo: Asesora de Importaciones (*octubre de 2011 – diciembre de 2011*).

Funciones principales:

- Direccionar y controlar los procesos de importaciones y exportaciones.
- Asesorar y atender a los clientes de la compañía.

PARTICIPACIÓN EN CONGRESOS Y SEMINARIOS

- Seminario “Visitas y Requerimientos DIAN/POLFA”.
2011 - Mayorga Mogollón y Asociados SAS.
- Seminario “Nueva legislación Aduanera”.
2008 – CENI - Centro de Estudios y Negocios Internacionales.
- Precongreso Colombiano de Derecho Procesal.
2006 - Universidad Libre Bogotá.
- XXVI Congreso Colombiano de Derecho Procesal.
2005 – Bogotá.
- Seminario “Nuevas Tendencias del Derecho”.
2005 - Universidad Libre Bogotá.
- Seminario “Reforma Laboral y Pensional”.
2003 - Universidad Libre. Facultad de Derecho, área de derecho laboral y centro de estudios jurídicos.

***Referencias según solicitud.**